

## **Bewerbung bei der Pinsker Druck und Medien GmbH**

Wir freuen uns über Ihren Besuch auf unserer Bewerbungsseite sowie über Ihr Interesse an unserem Unternehmen.

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns wichtig.

Daher möchten wir Sie mit diesen Hinweisen zum Datenschutz darüber informieren, wie Ihre personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens durch uns verarbeitet werden.

Bitte lesen Sie die allgemeine Datenschutzerklärung betreffend Ihres Besuchs und Ihrer Nutzung unserer Webseite ([www.pinsker.de](http://www.pinsker.de)) sowie die folgenden weiteren Hinweise.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

### **I. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?**

Für die Datenerhebung und -verarbeitung ist das Unternehmen verantwortlich, bei dem Sie sich bewerben:

Pinsker Druck und Medien GmbH  
Pinskerstraße 1  
84048 Mainburg

Für alle Fragen im Zusammenhang mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und zur Wahrnehmung Ihrer Rechte gemäß der DSGVO steht Ihnen unsere Datenschutzbeauftragte Frau Christiane Nienhaus zur Verfügung, die Sie per E-Mail unter [datenschutz@pinsker.de](mailto:datenschutz@pinsker.de) oder postalisch unter den oben genannten Kontaktdaten des Verantwortlichen mit dem Zusatz „Datenschutzbeauftragte“ erreichen.

### **II. Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten**

Bei der Bewerbung verarbeiten wir Daten von Ihnen, die wir für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens benötigen.

#### **1. Was sind personenbezogene Daten?**

Personenbezogene Daten sind alle Informationen zu Ihrer Person, die Sie uns im Rahmen des Bewerbungsverfahrens zur Verfügung stellen. Zum Beispiel Ihr Name, Ihre E-Mailadresse oder auch Ihre Anschrift.

## 2. Welche personenbezogenen Daten verarbeitet Pinsker Druck und Medien GmbH und zu welchem Zweck?

Wir verarbeiten Daten, die mit Ihrer Bewerbung in Zusammenhang stehen. Dies sind allgemeine Daten zu Ihrer Person (wie Namen, Anschrift und Kontaktdaten), Angaben zu Ihrer beruflichen Qualifikation und Schulausbildung oder Angaben zur beruflichen Weiterbildung oder andere Angaben, die Sie uns im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung übermitteln.

Wir bitten Sie uns keine Informationen zu übermitteln, welche gemäß des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) nicht verwertbar sind (Rasse, ethnischer Herkunft, Geschlecht, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexuelle Orientierung). Ebenfalls bitten wir Sie, keine Angaben zu Krankheiten, Schwangerschaft, ethnischer Herkunft, politischen Anschauungen, philosophischen oder religiösen Überzeugungen, Mitgliedschaft in einer Gewerkschaft, körperlicher oder geistiger Gesundheit oder Sexualeben zu übermitteln.

Sie können sich bei uns per E-Mail bewerben. Wir weisen jedoch ausdrücklich darauf hin, dass E-Mail-Übermittlung nicht verschlüsselt erfolgt. Das heißt, es kann passieren, dass die E-Mail durch zahlreiche Server und Länder geleitet wird und folglich Dritte die E-Mail abfangen oder mitlesen können. Sie können sich daher auch postalische bei uns bewerben, ohne dass sich das auf Ihr Bewerbungsverfahren auswirkt.

## 3. Woher stammen die Daten?

Ihre personenbezogenen Daten werden grundsätzlich direkt bei Ihnen im Rahmen des Bewerbungsprozesses erhoben, insbesondere stammen sie aus den Bewerbungsunterlagen.

Daneben erhalten wir Daten von Dritten wie z.B. Personaldienstleistern, denen Sie Ihre Bewerberdaten zur Verfügung gestellt haben.

Weiterhin können wir von Ihnen öffentlich zugänglich gemachte, berufsbezogene Informationen verarbeiten, wie zum Beispiel ein Profil in beruflichen Social Media Netzwerken.

## **III. Was passiert nach dem Absenden Ihrer Bewerbung?**

### 1. Wer sind die Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten und mit wem teilen wir Ihre Daten?

Innerhalb der Pinsker Druck und Medien GmbH erhalten die in den Bewerbungsprozess involvierten Personen und Stellen Zugriff auf Ihre personenbezogenen Daten (Bewerbungsdaten) .

Wir geben Ihre personenbezogenen Daten nur dann an externe Empfänger außerhalb der Pinsker Druck und Medien GmbH weiter, wenn dies zur Bearbeitung Ihrer Bewerbung erforderlich ist, eine andere gesetzliche Erlaubnis besteht oder uns hierfür Ihre Einwilligung vorliegt.

Externe Empfänger können sein:

a) Auftragsverarbeiter

Auftragsverarbeiter sind Dienstleister, die wir im Zusammenhang mit der Verarbeitung von personenbezogenen Daten beauftragen. Die Auftragsverarbeiter werden von uns sorgfältig ausgewählt und regelmäßig überprüft, um sicherzugehen, dass Ihre Privatsphäre gewahrt bleibt. Die Dienstleister dürfen die Daten ausschließlich zu den von uns vorgegebenen Zwecken verwenden.

b) öffentliche Stellen

Behörden und staatliche Institutionen, wie z.B. Gerichte oder Finanzbehörden, an die wir aus gesetzlich zwingenden Gründen personenbezogene Daten übermitteln müssen. Die Übermittlung erfolgt dann auf Basis des Artikels 6 Absatz 1 Buchstabe c) DSGVO.

## 2. Findet ein Übermittlung Ihrer Daten in Drittländer statt?

Eine Übermittlung Ihrer Daten in ein Drittland ist nicht beabsichtigt. Die Verarbeitung der Daten findet ausschließlich in einem Mitgliedsstaat der EU oder in einem anderen Vertragsstaat des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum statt.

## IV. Rechtsgrundlage der Verarbeitung

Die vorrangige rechtliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist Art. 6 Abs. 1 lit. b (Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen),

Art. 88 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) i.V.m. § 26 Abs. 1 Satz 1, 1. Alt. Bundesdatenschutzgesetz (BDSG). Des Weiteren Art. 6 lit. a EU-DSGVO (Einwilligung) sowie Artikel 6 I 1 lit. f („Interessensabwägung“).

## V. Speicherdauer Ihrer Bewerbung

Sollten wir Ihnen keine Beschäftigung anbieten können, werden wir die von Ihnen übermittelten Daten bis zu sechs Monaten für den Zweck aufbewahren, um Fragen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung und Ablehnung beantworten zu können.

Falls Ihre Bewerbungsunterlagen jedoch grundsätzlich für uns von Interesse sind, wir jedoch Ihnen zum jetzigen Zeitpunkt keine geeignete offene Stelle anbieten können, können Sie der weiteren Speicherung Ihrer Bewerbung zustimmen. Im Falle, dass Sie der Aufnahme in den Bewerberpool eingewilligt haben, werden wir Ihre Bewerbung zum Zwecke der Ansprache für eventuell passende Stellen für weitere 24 Monate weiter erfassen und abspeichern.

Nach Ablauf der genannten Speicherungsfristen löschen wir Ihre Bewerbung. Es erfolgt keine Mitteilung über die Löschung der Daten.

# PINSKER

Sollten wir Ihnen eine Beschäftigung anbieten können, speichern wir die im Rahmen Ihrer Bewerbung relevanten Unterlagen zur Begründung und Durchführung des Beschäftigungsverhältnisses.

## **VI. Ihre Rechte**

Sie haben gegenüber uns folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft,
- Recht auf Berichtigung oder Löschung,
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung,
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung (weitere Informationen hierzu siehe unten VII. ),
- Recht auf Datenübertragbarkeit.

Sie haben jederzeit das Recht, sich bei einer Datenschutz- Aufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns zu beschweren.

## **VII. Information über das Widerspruchsrecht nach Artikel 21 EU-DSGVO**

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die aufgrund von Artikel 6 Abs. 1 e DSGVO (Datenverarbeitung im öffentlichen Interesse) und Artikel 6 Abs. 1 f DSGVO (Datenverarbeitung auf der Grundlage einer Interessenabwägung) erfolgt, Widerspruch einzulegen. Legen Sie Widerspruch ein, werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr verarbeiten, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihren Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen. Der Widerspruch ist zu richten an die verantwortliche Stelle (oben I.).

## **VIII. Wo können Sie sich beschweren?**

Sie haben die Möglichkeit, sich mit einer Beschwerde an den oben genannten Datenschutzbeauftragten oder an eine Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden. Die für uns zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde ist:

Bayerisches Landesamt für Datenschutzaufsicht (BayLDA)

Promenade 27

91522 Ansbach

Tel. 0981 53 1300

E-Mail: [poststelle@lda.bayern.de](mailto:poststelle@lda.bayern.de)

## **IX. Sind Sie verpflichtet, Ihre Daten bereitzustellen?**

Um Ihre Bewerbung berücksichtigen zu können, benötigen wir von Ihnen diejenigen personenbezogenen Daten, die für die Entscheidung über die Begründung des Beschäftigungsverhältnisses erforderlich sind.

## **X. Inwieweit finden automatisierte Einzelfallentscheidungen oder Maßnahmen zum Profiling statt?**

Wir nutzen keine rein automatisierten Verarbeitungsprozesse zur Herbeiführung einer Entscheidung.

## **XI. Änderung der Datenschutzerklärung**

Durch die dynamische Entwicklung des Internet-Angebotes kann es erforderlich sein, dass wir von Zeit zu Zeit Anpassungen in unserer Datenschutzerklärung vornehmen. Bitte beachten Sie daher die jeweils aktuelle Version unserer Datenschutzerklärung.